



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO in het Wild (BSO)

Boedelhofweg 108

7211 BT Eefde

Registratienummer 117956235

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Lochem
Datum inspectie:	17-05-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-06-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risico gestuurd toezicht. De GGD' en in Nederland werken volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitbreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is in samenwerking met de gemeente Lochem begonnen met flexibel inspecteren. Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland. De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen.

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindcentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten kindercentrum

BSO in het Wild in Eefde heeft 25 kindplaatsen in de leeftijd 4 tot 13 jaar. De BSO is gevestigd op het adres Boedelhofweg 108. Dit betreft het scoutingterrein van Jan van Riebeeck in Eefde. De BSO maakt gebruik van de voorzieningen van het scoutinggebouw en heeft hier een eigen groepsruimte tot de beschikking. De opvang is vooral gericht op de natuur en het ondernemen en beleven van buitenactiviteiten.

Er wordt buitenschoolse opvang aangeboden op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagmiddag van 12:00 tot 18:45. In schoolvakanties is de BSO de gehele dag geopend.

Inspectiegeschiedenis

- 30-11-2020: jaarlijks onderzoek, er is een overtreding geconstateerd op het domein Veiligheid en gezondheid. De gemeente heeft de houder een waarschuwingsbrief, (d.d. 11-01-2021) gestuurd m.b.t.de geconstateerde overtreding;
- 14-12-2021: jaarlijks onderzoek voldoet aan de gestelde voorwaarden.
- 06-12-2022: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Huidige bevindingen

Op 17 mei 2023 is BSO in het Wild in opdracht van de gemeente Lochem bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en interview met de beroepskrachten en houder. Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de locatie voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

BSO in het Wild beschikt over een pedagogisch beleidsplan Buiten-BSO In het Wild, Versie: Mei 2023. In dit plan is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde wettelijke eisen, zo komen onder andere de volgende voorwaarden voldoende aan bod:

- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De wijze waarop het mentorschap is vormgegeven;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen;
- De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- De aard en organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- De concrete taakomschrijving en de wijze waarop de begeleiding van stagiaires plaats vindt;
- De afwijking van de beroepskracht-kindratio;
- De omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

Visie

BSO in het Wild kent een visie welke worden beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Welke hieronder staat uitgelicht:

'Voordelen van spelen en ontdekken in de natuur

We kiezen bewust voor spelen en ontdekken in de natuur. Dit draagt namelijk bij aan een gezonde ontwikkeling van het kind en heeft veel voordelen:

- *Kinderen leren op hun eigen lichaam vertrouwen; ze leren hun eigen krachten en grenzen kennen, en ontwikkelen deze spelenderwijs.*
- *Door buitenspelen ontwikkelen kinderen niet alleen hun motorische en creatieve vaardigheden, door onder andere bushcraft activiteiten leren ze ook te vertrouwen op elkaar en samen te werken. Vaardigheden die in hun verdere leven van belang zijn.*
- *Buitenspelen is gezond. Je bouwt er een natuurlijke weerstand mee op en veel bewegen, zonlicht en zuurstof dragen bij aan een gezond lichaam.*
- *Ook het aspect van de natuureducatie en bushcraft vinden we belangrijk. Daarmee bedoelen we het ontwikkelen van waardering voor de natuurlijke omgeving en het daarin kunnen overleven. Vragen als hoe maak je vuur zonder lucifers en welke wilde planten kun je eten? Kinderen raken vertrouwd met dieren en de natuur en alles wat daar mee te maken heeft."*

De beroepskracht vertelt trots te zijn op de visie, buiten volledig benutten. De ruimten en buiten zijn zo ingericht dat kinderen zich ook zonder materialen geprikkeld blijven. De beroepskrachten werken kindvolgend en spelen in op de behoeften van individuele kinderen. Tijdens het inspectiebezoek is dit ook te zien in de praktijk.

Mentorschap

Over het mentorschap staat het volgende beschreven:

'De kinderen zijn verdeeld over de pedagogisch medewerkers. Tijdens het intakegesprek worden ouder en kind geïnformeerd over wie de mentor van het kind is. Op alle dagen is een van de mentoren dag verantwoordelijke, en ook werken ze deels samen op de groep.'

De beroepskracht vertelt dat ieder kind zijn of haar eigen mentor heeft. De beroepskracht die het kind gedurende de week het meest ziet wordt de mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Echter tijdens haal- en brengmomenten is iedere aanwezige beroepskracht bereikbaar voor de ouders.

Wennen

In het pedagogisch werkplan staat onder andere beschreven hoe het wennen gaat binnen BSO in het Wild:

'Wennen op de BSO

Niet alleen de kinderen, soms moeten ook de ouders wennen aan de BSO. Daarom hebben we een wenperiode. Hierin leggen we de basis voor een vertrouwensrelatie tussen kind, ouders en pedagogisch medewerkers. In het intakegesprek wordt met de ouders besproken wat voor hun kind de beste manier is om in te stromen. Meestal komen ouder en kind eerst op een rustig afgesproken moment de sfeer proeven en kennismaken met de groep en de pedagogisch medewerkers. Daarna stemmen we verder af. Meestal wordt het kind een volgende keer gebracht door de ouder en blijft het kind een paar uur. De volgende keer halen wij het kind van school en gaat het mee met de groep. Individueel wordt bekeken wat het beste past. Ieder kind is uniek en heeft een eigen aanpak nodig.'

Dit komt overeen met wat de beroepskracht tegen de toezichthouder vertelt tijdens het inspectiebezoek.

Conclusie

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd.

Pedagogische praktijk

In de Wet Kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft er een observatie plaats gevonden.

De observatie vond plaats op woensdagmiddag 17 mei 2023 tijdens vrij spel, een activiteit en een tafelmoment.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

Observatie

De vaste beroepskrachten kennen ieder kind in de groep bij naam en persoonlijke bijzonderheden. De kinderen kennen de beroepskracht andersom ook. 'Ik zit naast Joyce!', roept een kind enthousiast die naast de beroepskracht zit.

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij, zowel de beroepskracht als het kind bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Een kind laat haar appel zien aan de beroepskracht: 'kijk op mijn appel'. De beroepskracht kijkt naar de appel van het kind: 'hé dat is rupsje nooit genoeg'. De beroepskracht haalt de rups van de appel af en brengt de rups naar een plant. Het kind reageert: 'kun je deze nog eten?' De beroepskracht haalt een stukje van de appel af, waar de rups op zat en reageert: 'nu wel weer!'. De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. In gesprekken laten zij merken dat zij de kinderen begrijpen en reageren daar geschikt op.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.

Observatie

Een beroepskracht vertelt dat er een programma is voorbereid voor de middag. De kinderen kunnen deelnemen aan verschillende activiteiten rondom het thema: rupsen. Er zal een kookactiviteit worden aangeboden (rupsen eten), daarnaast wordt een knutselactiviteit aangeboden (rupsen knutselen) en de kinderen kunnen rupsen zoeken.

Tijdens de knutselactiviteit legt de beroepskracht uit hoe een echt blad van een boom eruit ziet. 'Zie je dat?', vraagt ze aan kinderen terwijl ze met haar vinger over de nerven van het blad gaat. Ze legt op een begrijpelijke wijze, verder uit wat de bedoeling is van de knutselactiviteit.

Tijdens de observatie spelen alle kinderen buiten. Kinderen spelen in groepjes met elkaar of alleen. De kinderen krijgen de ruimte om hun eigen spel te bepalen. De kinderen mogen hun eigen ideeën geven over het spel en weten de materialen te vinden. Als ze hier hulp bij nodig hebben zijn de beroepskrachten ondersteunend aanwezig om het spel mogelijk te maken. Kinderen kunnen zich afzonderen en terugtrekken in een hoek in de ruimte, bijvoorbeeld de 'huiskamer'. Buiten leent de omgeving zich voor actief spel en motorische exploratie.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.

Observatie

De beroepskracht begeleidt de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpt kinderen actief om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen. In een doos zitten rupsen om naar te kijken. De beroepskracht vraagt aan twee kinderen: 'zie je nog een rups?'. Een kind wijst naar een rups. De beroepskracht stimuleert de kinderen om de rupsen aan elkaar te laten zien. De beroepskrachten gebruiken de groepsgesprekken en groepsafspraken voor het oefenen in conflicten aangaan en oplossen.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Observatie

De kinderen zijn op de hoogte van de geldende regels voor de binnen- en buitenruimten. Zo is de 'huiskamer' bedoeld om je terug te kunnen trekken met bijvoorbeeld een boek. In de praktijk is te zien dat kinderen op de hoogte zijn dat in de 'huiskamer' gelopen wordt, daarbuiten mag er gerend worden. De beroepskracht attenderen kinderen op de regels indien nodig.

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Zo is er in het pedagogisch beleidsplan een gedeelte opgenomen over het ontwikkelen socialisatie door overdracht van waarden en normen:

'Regels en afspraken

Om een kader te bieden, gelden er op de BSO een aantal regels en afspraken. Deze ondersteunen ook de sociale ontwikkeling en zorgen voor een emotioneel veilige omgeving. De regels en afspraken gaan over hoe we met elkaar omgaan, hoe we rekening houden met elkaar en hoe we samen zorgen voor de groepsruimte, zowel binnen als buiten. We stellen regels en afspraken zoveel mogelijk op in samenspraak met de kinderen. Als kinderen zich niet aan de regels en afspraken houden, geven we duidelijk de grenzen aan, maar we geven geen straf. Hoe we de grenzen aangeven, verschilt van situatie tot situatie. We putten daarbij uit een gereedschapskist aan handelingsmogelijkheden die gericht zijn op een oplossing. Belangrijk daarbij is dat we altijd naar de intentie of behoefte achter het gedrag kijken. Als het nodig is helpen we het kind om eerst rustig te worden. Verder hanteren we een preventieve aanpak:

- *we geven zoveel mogelijk gedragsalternatieven ('in de bomen mag je wel klimmen' als een kind op het gebouw probeert te klimmen);*
- *we geven positieve aandacht aan gewenst gedrag ('wat fijn dat jullie al stil zijn');*
- *we negeren ongewenst gedrag indien mogelijk.*

We vinden het ook heel belangrijk om bij het kind aan te geven dat de relatie niet 'beschadigd' is door een eventuele terechtwijzing ('ik ben niet meer boos'). Het kind weet dan dat het als het ware met een schone lei door kan op de BSO."

Conclusie

De houder draagt zorg voor een pedagogische praktijk waardoor er sprake is van pedagogisch verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Buiten-BSO In het Wild, Versie: Mei 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten zijn middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Uit het personenregister kinderopvang is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld.

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder dient jaarlijks het minimaal aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet schriftelijk vast te leggen. Het minimaal aantal uren inzet dient jaarlijks te worden bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Onder jaarlijks wordt een kalenderjaar verstaan (januari t/m december), afgaande op de verplichting de minimaal benodigde inzet te bepalen op de peildatum 1 januari 2023.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De wijze waarop Kinderopvang Bijdehandjes de rol van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet is transparant. De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan de ureninzet schriftelijk vastgelegd. Tevens staat hierin beschreven hoe de beleidsuren en coaching binnen de organisatie wordt vormgegeven. De houder heeft de urenberekening inzichtelijk gemaakt voor ouders en beroepskrachten.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens uit het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven. De cijfers komen met elkaar overeen.

	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
1 januari 2023	1	1

De houder heeft op verzoek aanvullende informatie aangeleverd betreffende het inzichtelijk maken van de coachingsuren. De houder heeft vervolgens de volgende documenten toegezonden:

- Pedagogisch beleidsplan;
- Overzicht uren pedagogisch coach;
- Overzicht uren inzet Annika 2022;
- Afspraak bevestiging.

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Volgens de houder aangeleverde gegevens zijn er per 1-01-2023 in totaal 3 fte beroepskrachten per week werkzaam binnen de organisatie.

Berekening minimale ureninzet

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

	50 uur X het aantal kindercentra	10 x aantal fte beroepskrachten	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
1 januari 2023	50 x 1 = 50	10 x 3 = 30	50 + 30 = 80

De minimale ureninzet is 80 uur.

Vastgelegde ureninzet jaarlijkse coaching en beleidsuren 2023

Uit de aangeleverde gegevens blijkt het volgende:

- Voor de implementatie van pedagogische beleidsvoornemens wordt voor dit jaar 50 uur ingezet, de houder gaat hierbij uit van 1 locatie, 50 x 1 = 50 uur;
- Voor de coaching wordt jaarlijks 30 uur coaching (3 fte x 10 uur) ingezet;

Totaal: 80 uur

De houder is voor 2023 voornemens om bij benadering het vereiste aantal uren in te zetten.

In de praktijk

De beroepskrachten vertellen over de ontvangen coaching. Deze heeft onder andere bestaan uit observaties op de groep, coaching on the job en individuele vragen. Mochten er zorgen omtrent de ontwikkeling van een kind zijn, wordt de pedagogisch coach benaderd. De beroepskracht geeft aan de pedagogisch coach laagdrempelig te vinden en bij vragen terecht te kunnen bij de pedagogisch coach.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek, d.d. 17 mei 2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan (Buiten-BSO In het Wild, Versie: Mei 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht uren pedagogisch coach/Overzicht uren inzet Annika 2022)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Afspraak bevestiging

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO in het Wild
Website : <http://www.buitenbsoinhetwild.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000008187777
Aantal kindplaatsen : 25

Gegevens houder

Naam houder : Mevr. A.J. Ruysink
Website : www.yonathanbuitenzijn.nl
KvK nummer : 08187777
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : S. Smallegange

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lochem
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7240 AA LOCHEM

Planning

Datum inspectie	: 17-05-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 07-06-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 08-06-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-06-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-06-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 14-06-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.